



СТОЛИЧНА ОБЩИНА РАЙОН „БАНКЯ”



1320 – гр. Банкя, ул. „Цар Симеон” № 1; тел: 997 71 06,
факс: 997 71 63, E-mail: bankya@bankya.bg

Във връзка Споразумение между Националния осигурителен институт , Агенция за социално подпомагане и район „Банкя” на Столична община за включване в механизма лична помощ на хора с увреждания, Ви уведомяваме:

Подаване на заявления-декларации за кандидатстване за асистент

Необходими документи:

1. Документ за самоличност за справка.
2. Автобиография
3. Копие от трудов договор, ако кандидатът за асистент работи или декларация, че няма сключен трудов договор.
4. Декларация, че спрямо него не се налагани мерки за защита по Закона за защита от домашното насилие по отношение на ползвател на лична помощ
5. По преценка копие от документ, удостоверяващ успешно преминал курс за обучение по операция „Алтернативи” по ОПРЧР 2007-2013г. и/или Проект „Нови възможности за грижа” по Оперативна програма Развитие на човешките ресурси 2014-2020г., и/или други програми и проекти.
6. Декларация за конфиденциалност на информацията.
7. Декларация за съгласие обработване на лични данни.

Асистентът може да бъде само лице, което не е :

- Поставено под запрещение
- Осъждано за умишлено престъпление от общ характер и спрямо него не са налагани мерки за защита по Закона за защита от домашното насилие на ползвател на лична помощ.

За асистент могат да кандидатстват лица, наети по трудов договор при друг работодател при съобразяване изискванията на Кодекса на труда, както и лица, придобили право на пенсия.

В 7/седем/ - дневен срок от сключване на тристранното споразумение се сключва трудов договор с асистента по образец /Приложение 3/.

Ежемесечно в срок до 3/три/ работни дни от края на отчетния месец личния асистент е длъжен да представи на работодателя отчет по образец /Приложение 5/.

Приемът на заявления-декларации за включване в механизма лична помощ е ежедневен от 8:30 часа до 17:00 часа, при спазване изискванията за комплексно административно обслужване.

Длъжностни лица за прием на заявления-декларации са:

Боряна Арабаджиева - главен експерт „ИО”
Светлана Спасова - главен специалист /счетоводител/

МЕТОДИЧЕСКИ УКАЗАНИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕТО НА ЛИЧНА ПОМОЩ